САМҰРЫҚ-ҚАЗЫНА
КОРПОРАТИВТІК
УНИВЕРСИТЕТІ

ТЕМА ВЕБИНАРА «Тренинг для тренеров».

Цель программы:

1. Ознакомление с ключевыми навыками подготовки и проведения семинаров
2. Применение навыков с помощью практических упражнений
3. Обучение методике управления и навыкам эффективной презентации
4. Качественное применение обратной связи для дальнейшего развития

Целевая аудитория:

Менеджеры и сотрудники, которым необходимы навыки выступления перед аудиторией.

Формат:

онлайн - дистанционно

Лектор:

Даурен Беспалинов

Сертифицированный бизнес-тренер, фасилитатор.

Основная специализация: Лидерские тренинги, командобразование, продажи, публичные выступления и эффективные коммуникации.

Опыт работы в проведении тренингов и развитии персонала более 9 лет.

Соавтор методики проведения тренинга для тренеров.

Максат Жансеитов

Практический бизнес тренер, модератор, фасилитатор.

Основная специализация: Лидерские тренинги, командобразование, управление изменениями публичные выступления, тренинг для тренеров.

Опыт работы в проведении тренингов и развитии персонала более 2 лет.

Развиваемые компетенции:

- Навыки формирования программы обучения;
- Умение выявить потребности и цели обучения;
- Навыки работы с аудиторией;
- Навыки работы с возражениями;
- Стрессоустойчивость при публичных выступлениях.

Содержание программы*:

День 1 - Модуль 1

1. Зачем?

Знакомство участников
Описание формата работы и установка правил
Цели участников тренинга

2. Что такое обучение?

Правила и принципы обучения
Отличия между лекцией, семинаром и тренингом

3. Тренинговый цикл

Когда нужен тренинг
Определение потребности
Определение цели
Организация и планирование
Проведение
Оценка результата
Эффективность тренинга

4. Разработка плана семинара

Почему необходим план семинара и как его разработать
3 типа информации

День 2

5. Структура тренинга

Модель структуры тренинга
Рекомендации по формированию структуры тренинга

6. Подготовка материалов

Общие правила подготовки слайдов
Алгоритм разработки текстового слайда

САМҰРЫҚ-ҚАЗЫНА
КОРПОРАТИВТІК
УНИВЕРСИТЕТІ

Алгоритм разработки схематического слайда

День 3 - Модуль 2

1 . Психологические типы тренеров
Обсуждение типов тренеров
Выбор собственного психологического типа

2. Типы участников
Типы проблемных участников
Как выявить проблемного участника
Как работать с проблемными участниками

3. Подготовка к тренингу
Эффективные действия в день перед тренингом
Эффективные действия в день тренинга и перед его началом

4.Работа с аудиторией
Вербальная коммуникация
Невербальная коммуникация
Инструменты тренера

День 4

5. **Структура проведения тренинга**
Действия тренера на каждом этапе тренинга
Предоставление и получение обратной связи
Включение аудитории
Инструменты по привлечению внимания

6. **Работа со стрессом**
Как справится со стрессом
Природа появления стресса при проведении тренингов

7. **Подведение итогов, консолидация**

В программе могут быть изменения